Raul Proença
agrupamento de escolas

# Relatório de Autoavaliação

## ANÁLISE DOS RESULTADOS DOS QUESTIONÁRIOS

## SUGESTÕES DE MELHORIA

**2015/2016**

**Núcleo de Avaliação Interna**

**Julho / 2016**

# ANÁLISE DOS RESULTADOS DOS QUESTIONÁRIOS
## SUGESTÕES DE MELHORIA

# Índice


**INTRODUÇÃO ..... 1**

**I. DESENVOLVIMENTO DO PROCESSO**

1. Domínios avaliados ..... 2
2. Metodologia ..... 2
3. Informações adicionais ..... 3

**II. RESULTADOS E SUGESTÕES DE MELHORIA**

ALUNOS – 1º Ciclo (4º ano) ..... 4

**I – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO ESCOLAR ..... 5**

1. GENERALIDADES (conhecimento dos documentos orientadores do Agrupamento) ..... 5
2. ATUAÇÃO DA DIREÇÃO ..... 6
3. CONSELHO GERAL ..... 9
4. CONSELHO PEDAGÓGICO ..... 10
5. DEPARTAMENTO CURRICULAR ..... 11
6. CONSELHO DE DOCENTES ..... 11
7. CONSELHO DE TURMA ..... 12
8. SERVIÇOS DE PSICOLOGIA E ORIENTAÇÃO ..... 13
9. SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ESPECIAL ..... 13

**II – ELEMENTOS RELEVANTES PARA A CARACTERIZAÇÃO DAS ESCOLAS DO AGRUPAMENTO ..... 14**

1. CARACTERIZAÇÃO GERAL ..... 14
2. ATITUDE RELATIVAMENTE À ESCOLA ..... 16

DOS ALUNOS ..... 16

DOS PAIS/ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO ..... 16

3. NÍVEL DE SATISFAÇÃO ..... 16
4. NÍVEL DE SATISFAÇÃO DO UTENTE ..... 20

4.1. DIREÇÃO ..... 20

4.2. SECRETARIA ..... 20

4.3. BIBLIOTECA ..... 20

4.4. REPROGRAFIA / PAPELARIA ..... 21

4.5. BAR ..... 21

4.6. REFEITÓRIO ..... 22

4.7. PAVILHÃO DESPORTIVO ..... 23

**III – PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO ..... 24**

DOCENTES ..... 23

ALUNOS ..... 24

# INTRODUÇÃO

De acordo como estipulado no Projeto Educativo do Agrupamento de Escolas Raul Proença *«a nossa missão é assegurar aos nossos alunos, em conjunto com as famílias e a comunidade, uma* ***formação integral e integrada*** *de qualidade, capaz de garantir o desenvolvimento das suas capacidades, conhecimentos, espírito crítico, interesses e criatividade, em harmonia com valores de solidariedade, respeito mútuo e de democraticidade, numa perspetiva de cidadania e de desenvolvimento sustentável. A nossa missão visa igualmente aumentar a qualidade dos serviços educativos e formativos prestados, no sentido de* ***promover a formação integral e o sucesso escolar de todos os alunos****, em paralelo com a melhoria das condições de trabalho e valorização dos profissionais.»*

Partilhamos da ideia que a Escola é uma realidade social e dinâmica, que deve empenhar-se em conhecer-se, olhando criticamente para si própria e com esse olhar melhorar os seus recursos e o seu desempenho, mas também continuar e incentivar as suas boas práticas. De facto, consideramos que o processo de avaliação permite uma reflexão sobre práticas pedagógicas e ainda a partilha de opiniões entre os vários agentes da comunidade educativa. Estas constituem os alicerces para a construção e implementação de planos de melhoria do funcionamento das escolas do Agrupamento.

Assim, de acordo com o estipulado na Lei nº 31/2002, de 20 de dezembro, procedeu-se a um processo de avaliação interna, orientando a ação para a prossecução dos seguintes objetivos:

- ✓ *Promover a melhoria da qualidade do sistema educativo, da sua organização e dos seus níveis de eficiência e eficácia (…);*
- ✓ *Assegurar o sucesso educativo, promovendo uma cultura de qualidade, exigência e responsabilidade nas escolas;*
- ✓ *Permitir incentivar as ações e os processos de melhoria da qualidade, do funcionamento e dos resultados das escolas (…);*
- ✓ *Sensibilizar os vários membros da comunidade educativa para a participação ativa no processo educativo;*
- ✓ *Valorizar o papel dos vários membros da comunidade educativa (…);*
- ✓ *Promover uma cultura de melhoria continuada da organização, do funcionamento e dos resultados do sistema educativo e dos projetos educativos.*

A implementação do processo de avaliação interna de 2015/2016 teve como principais preocupações promover a reflexão entre os vários membros da comunidade educativa de forma a melhorar o funcionamento da organização. O nosso trabalho pautou-se pelas seguintes linhas orientadoras:

- Compreender as perceções que os diferentes agentes educativos têm das escolas do Agrupamento;
- Conhecer os pontos fortes e oportunidades de melhoria;
- Aumentar a mobilização interna para a mudança e acrescentar mais-valias no sentido da autorresponsabilização dos diversos elementos educativos;
- Construir e implementar projetos de mudança sustentáveis com base nos resultados obtidos.

O nosso trabalho pautou-se pelos princípios do rigor e da responsabilidade e este não teria sido possível sem a colaboração de professores, assistentes técnicos / operacionais, alunos e pais e encarregados de educação. Neste sentido, a equipa do Núcleo de Avaliação Interna agradece a

disponibilidade de todos aqueles que, prontamente, responderam aos questionários, já que estes constituíram o material essencial da nossa análise.

# I. DESENVOLVIMENTO DO PROCESSO

## 1. Domínios avaliados

Os domínios avaliados no nosso processo de avaliação interna durante o ano letivo de 2015/2016 foram:

- I – Organização e Gestão Escolar;
- II – Elementos relevantes para a caracterização do Agrupamento;
- III – Prestação do Serviço Educativo.

A fim de avaliar os domínios referidos, o NAI procedeu à aplicação de questionários à Comunidade Educativa e, com base na análise dos dados obtidos, procedeu-se à identificação de pontos fortes, pontos fracos e à indicação de sugestões de melhoria. Estas últimas poderão ser o ponto de partida para a elaboração um plano global de melhoria, procurando assim a coerência entre um processo de autoavaliação e ações promotoras de um funcionamento mais eficaz do Agrupamento.

## 2. Metodologia

### 2.1. Técnicas de recolha e produção de dados

A aplicação dos questionários anónimos *on line* destinou-se a todos os professores, a uma amostra, aleatória de alunos do ensino básico e secundário e respetivos pais/encarregados de educação e ao pessoal não docente (apenas os Assistentes Operacionais da ESRP)[1].

Numa primeira fase, os questionários foram aplicados, a título experimental, a um professor, a um aluno, a um funcionário do pessoal não docente e a um encarregado de educação. A partir das sugestões apresentadas foram elaboradas as versões finais.

Os questionários apresentaram os três domínios atrás referidos para os docentes e alunos; para o pessoal não docente e para os pais/encarregados de educação só tinham os dois primeiros.

### 2.2. Tratamento dos dados

Toda a informação obtida a partir dos questionários foi armazenada numa base de dados, a partir da qual se procedeu ao seu tratamento estatístico e gráfico. Este permitiu elaborar o presente relatório que, tal como referido anteriormente, poderá ser a base de construção de um plano de melhoria, entre outros aspetos já destacados.

[1] Não houve oportunidade de lançar os questionários aos Assistentes Operacionais das outras escolas do Agrupamento.

## 3. Informações adicionais

Os questionários foram respondidos por:

- Educadores/Professores – **107**
- Assistentes técnicos / Assistentes operacionais (pessoal não docente) – **15** (ESRP)
- Alunos do Ensino Básico e Secundário – **363**
    - 1º ciclo – **38**
    - 2º ciclo – **48**
    - 3º ciclo – **128**
    - Secundário - **149**
- Pais e Encarregados de Educação – **88**

Nas secções I e II foram apresentadas afirmações e pretendia-se que os inquiridos as caracterizassem/avaliassem quanto ao **grau de concordância.** Assim, para cada afirmação, existiam quatro possibilidades de resposta:

- **discordo completamente;**
- **discordo;**
- **concordo;**
- **concordo completamente.**

Na secção III (Prestação do Serviço Educativo), foi usada uma escala de:

- **Grau de frequência**, com quatro possibilidades:
    - **nunca;**
    - **algumas vezes;**
    - **muitas vezes;**
    - **sempre**

havendo ainda a opção de **não se adequa**.

**ORIENTAÇÕES PARA A LEITURA DAS TABELAS**

**Considerámos como pontos:**

- **positivos (ou muito positivos) os resultados às respostas obtidas em *"concordo"* + *"concordo completamente"* igual ou superior a 75% (a azul).**
- **menos positivos os resultados às respostas obtidas em *"discordo completamente"* / *"discordo"* igual ou superior a 25% (a vermelho).**

Notas: 1. Os dados apresentados são em valores percentuais.
2. Não foi inquirido neste item

# II. RESULTADOS E SUGESTÕES DE MELHORIA

## ALUNOS – 1º Ciclo (4º ano)

| | Negativos | | Positivos | |
|---|---|---|---|---|
| | 2016 | 2012 | 2016 | 2012 |
| 1. Percebo bem o que o(a) professor(a) explica nas aulas | **0,0%** | -- | **100,0%** | -- |
| 2. Gosto das atividades de Expressão Plástica que faço na escola | **0,0%** | 2% | **100,0%** | 93% |
| 3. Gosto da Educação Física e do Desporto que pratico na escola | **2,6%** | -- | **97,4%** | 98% |
| 4. Gosto das aulas de Inglês que tenho na escola | **15,8%** | 4% | **84,2%** | 79% |
| 5. Os professores fazem avaliações justas | **0,0%** | -- | **97,4%** | 97% |
| 6. O ensino na escola é exigente | **5,3%** | 8% | **94,7%** | 72% |
| 7. Faço experiências nas aulas com alguma frequência | **2,6%** | 6% | **97,4%** | 83% |
| 8. Vou à Biblioteca para fazer trabalhos e leituras | **5,3%** | 15% | **86,8%** | 58% |
| 9. Na minha sala os alunos portam-se bem | **44,7%** | -- | **52,6%** | -- |
| 10. Respeito os colegas, professores e funcionário | **0,0%** | -- | **100,0%** | -- |
| 11. Conheço as regras de comportamento da escola | **2,6%** | -- | **97,4%** | 96% |
| 12. Estou satisfeito com a segurança e tranquilidade existente na escola | **7,9%** | -- | **92,1%** | 97% |
| 13. Estou satisfeito com os espaços de recreio da escola | **21,1%** | 2% | **78,9%** | 98% |
| 14. Estou satisfeito com a higiene e a limpeza da escola | **15,8%** | 6% | **84,2%** | 85% |
| 15. Gosto do almoço que é servido na escola | **47,4%** | 20% | **42,1%** | 56% |
| 16. Gosto de andar nesta escola | **2,6%** | -- | **97,4%** | 89% |

**Pontos Fracos**

É de notar que os alunos do 4º ano apontam dois aspetos negativos:

- 44,7% consideram que se portam mal em contexto de sala de aula;
- 47,4% não gostam do almoço servido na sua escola.

Acresce realçar que 21,1% dos meninos não estão satisfeitos com os espaços de recreio da escola.

**Pontos Fortes**

Verificamos que os alunos manifestam elevada satisfação com as práticas relacionadas com o processo de ensino aprendizagem, nomeadamente, a ação pedagógica do professor titular; o trabalho desenvolvido nas áreas da Expressão Plástica e Educação Física/Desporto. Revelam igualmente satisfação com as atividades experimentais; as avaliações realizadas pelos professores e com as regras de comportamento.

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

- Reforçar a aquisição de regras de comportamento na sala de aula por parte dos alunos, com atividades, jogos, dinamizadas pelos professores, tendo presente a maior uniformização possível dessas regras.

# Domínio I - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO ESCOLAR

Esta parte é comum aos alunos do 2º, 3º Ciclos e Secundário, aos docentes, ao pessoal não docentes (Assistentes Operacionais) e Pais / Encarregados de Educação.

## 1. GENERALIDADES (conhecimento dos documentos orientadores do Agrupamento)

2016

| Itens | Docentes | | | Alunos | | | Assistentes Operacionais | | | Pais / Enc.Educ. | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Conhece:** | Sim | Não | Parcial | Sim | Não | Parcial | Sim | Não | Parcial | Sim | Não | Parcial |
| Projeto Educativo | **81** | 1 | 18 | | | | 27 | **33** | **40** | **47** | 15 | **38** |
| Regulamento Interno | **85** | 0 | 15 | | | | **80** | 7 | 13 | **57** | 9 | **34** |
| Plano Plurianual/Anual de Atividades | **79** | 0 | 21 | | | | | | | | | |
| Plano de Evacuação e Emergência | **62** | 16 | **22** | **68** | 8 | **24** | **93** | 0 | 7 | | | |
| Estatuto do Aluno | **81** | 4 | 15 | | | | | | | **72** | 3 | **25** |
| Os seus direitos e deveres inseridos no Estatuto do Aluno e Regulamento Interno | | | | **48** | 5 | **47** | | | | | | |

2012

| Itens | Docentes | | | Alunos | | | Assistentes Téc./Operacionais | | | Pais / Enc.Educ. | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Conhece o:** | Sim | Não | Parcial | Sim | Não | Parcial | Sim | Não | Parcial | Sim | Não | Parcial |
| Projeto Educativo | **68** | 1 | **31** | **25** | 34 | **41** | **39** | 18 | **43** | **50** | 9 | **39**[(1)] |
| Regulamento Interno | **74** | 1 | **25** | **51** | 7 | **42** | **75** | 4 | **21** | **37** | 21 | **39**[(2)] |
| Plano Anual de Atividades | **71** | 1 | **28** | | | | | | | | | |
| Plano de Evacuação e Emergência | **77** | 3 | **20** | **79** | 7 | 14 | **96** | 0 | 4 | | | |

[(1)] Não responde – 2%
[(2)] Não responde – 3%

- O documento orientador com uma maior percentagem de conhecimento é o Regulamento Interno – 85% por parte dos Docentes; 80% por parte dos Assistentes Operacionais.
- Relativamente ao Estatuto do Aluno, 81% dos Docentes e 72% dos Pais / Enc. de Educação afirmam conhecer bem o documento. Por outro lado, 48% e 47% dos alunos refere, respetivamente, *"conhecer"* e *"conhecer parcialmente"* os direitos e deveres inseridos no Estatuto do Aluno e no Regulamento Interno.
- O Plano de Evacuação e Emergência é mais conhecido pelos Assistentes Operacionais (93%).

### SUGESTÕES DE MELHORIA

- Apesar destes documentos estarem disponíveis no portal do Agrupamento e na Sala de Professores on-line (plataforma Moodle), o NAI sugere que os mesmos sejam enviados por mail (sempre que possível) a todos os elementos da Comunidade Educativa.
- Sugere-se ainda que seja:

- Divulgada aos pais/encarregados de educação, a localização dos documentos orientadores de organização e gestão na página-web do Agrupamento, aquando da receção dos novos alunos: 1º, 5º, 7º e 10º anos de escolaridade.
- Analisada a secção do Regulamento Interno relativa aos alunos (direitos, deveres, regime de faltas,…). Este procedimento deverá ser realizado, no 2º/3º Ciclos e Secundário, pelo Diretor de Turma, na primeira semana de aulas.
- Divulgado o Plano de Evacuação e Emergência na receção aos novos alunos, tal como tem sido feito nos anos anteriores e relembrar a existência do mesmo nos restantes anos, por parte do Diretor de Turma.

## 2. ATUAÇÃO DA DIREÇÃO

2016

| Itens | Docentes | | Alunos | | Assistentes Téc./Operacionais | | Pais / Enc.Educ. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A Direção …** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| está atenta aos problemas dos alunos, dos pais / encarregados de educação | | | 8 | **92** | | | 10 | **90** |
| preocupa-se em eliminar os problemas disciplinares (alunos);<br>resolve, de forma adequada, as questões de indisciplina | 2 | **98** | 7 | **93** | 7 | **93** | 9 | **91** |
| preocupa-se em melhorar os espaços e manter as instalações em estado de higiene e segurança | 2 | **98** | **21** | **79** | **27** | 73 | 11 | **89** |
| apoia o desenvolvimento de atividades/projetos (científicos, culturais, desportivos, etc.) propostos pelos alunos, professores, pessoal não docente, pais / encarregados de educação | 6 | **94** | 6 | **94** | **40** | 60 | | |
| tem um Projeto Pedagógico para o Agrupamento | 1 | **99** | | | 7 | **93** | | |
| promove uma cultura de "escola", indo ao encontro da excelência | 1 | **99** | | | 20 | **80** | 8 | **92** |
| define a oferta curricular para o Agrupamento, tendo em conta as necessidades da Comunidade, os recursos humanos e os materiais existentes | 3 | **97** | | | | | | |
| atribui o serviço letivo e não letivo de forma eficaz | 8 | **92** | | | | | | |
| tem em conta as necessidades de formação dos professores e do pessoal não docente (desenvolvimento de um projeto de formação) | 12 | **88** | | | **80** | 20 | | |
| reconhece o desempenho/empenho dos professores e do pessoal não docente | 7 | **93** | | | **47** | 53 | | |

Continuação

| Itens | Docentes | | Alunos | | Assistentes Téc./Operacionais | | Pais / Enc.Educ. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A Direção …** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| promove as aulas de substituição de forma eficiente | 10 | **90** | | | | | | |
| resolve problemas/situações de conflito de uma forma adequada | 4 | **96** | | | **27** | 73 | | |
| divulga a informação atempada e eficazmente | 2 | **98** | | | **60** | 40 | | |
| fomenta a participação do pessoal não docente, dos Pais/Encarregados de Educação, na dinâmica da Escola | 2 | **98** | | | **47** | 53 | 16 | **84** |
| promove o envolvimento da comunidade educativa em diferentes projetos/iniciativas | 2 | **98** | | | | | | |
| divulga as atividades/iniciativas desenvolvidas pelo Agrupamento (jornais locais, redes sociais, exposições, …) | 0 | **100** | | | | | | |
| promove procedimentos/ações de autoavaliação do Agrupamento | 0 | **100** | | | | | | |
| elabora e implementa planos de melhoria | 6 | **94** | | | | | | |
| está acessível, escuta e responde em tempo útil | | | | | | | 9 | **91** |
| desenvolve estratégias de aproximação à Comunidade | | | | | | | 19 | **81** |

(2) Engloba/refere-se também aos problemas dos pais/encarregados de educação

Da análise dos resultados dos questionários aplicados aos elementos da Comunidade Educativa, há a referir que, de acordo com a escala definida no início deste documento:

- 21% dos alunos do Secundário e 27% dos Assistentes Operacionais assinalam que *"a Direção não se preocupa em melhorar os espaços e manter as instalações em estado de higiene e segurança"*.

Fazendo o cruzamento de dados, consideramos que este aspeto, na visão dos alunos, tem essencialmente a ver com as instalações sanitárias e balneários.

Ainda, de acordo com a escala definida, continuamos a notar que só as respostas dos **Assistentes Operacionais**, a alguns itens, são menos positivas, verificando-se mesmo um aumento de insatisfação relativamente aos anteriores processos de autoavaliação. Assim:

| **A Direção …** | **Não concordância (%)** | | |
|---|---|---|---|
| | **2008/2009** | **2011/2012** | **2015/2016** |
| 1. desenvolve um projeto de formação contínua do pessoal não docente, centrado na Escola e nas necessidades desta | **40** | **71** | **80** |
| 2. tem em conta as propostas e necessidades dos assist. operacionais | **28** | **39** | **40** |
| 3. fomenta a participação dos assist. operacionais na dinâmica da escola | 20 | **32** | **47** |
| 4. divulga a informação atempada e eficazmente | 16 | **29** | **60** |

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

Para os itens 1.e 2.

- Auscultar os assistentes técnicos/operacionais relativamente às suas necessidades de formação e/ou levantamento de propostas de formação.
- Organizar grupos por necessidades/propostas de formação afins.
- Estabelecer contacto com Centro de Formação ou outras entidades (externas ou internas à escola) para dinamizar ações/atividades que respondam a essas necessidades de formação.

Para os itens 3. e 4.

- Reunir, trimestralmente, com os assistentes operacionais de forma a ouvir propostas, necessidades e interesses, aproveitando estes momentos também para divulgação de informações.
- Divulgar na sala dos funcionários informações do seu interesse, nomeadamente, os resumos do Conselho Pedagógico e Conselho Geral.
- Colocar uma caixa de sugestões na sala dos funcionários.

Ainda relativamente à atuação da Direção, 21% dos **alunos** e 27% dos **Assistentes Operacionais** discordam que a gestão ***"****preocupa-se em melhorar os espaços e manter as instalações em estado de higiene e segurança****"***. Estes resultados são evidenciados também no nível de satisfação dos alunos quando são questionados se estão ou não satisfeitos com a atuação da escola quanto às ***"instalações sanitárias"*** e ***"os balneários"***, manifestando a sua discordância, respetivamente, de 67% e 45%.

A Direção tem pouca autonomia financeira para fazer face ao melhoramento físico das infraestruturas que seria possível, caso as obras programadas pela Parque Escolar tivessem sido implementadas. No entanto, recorrendo ao orçamento privativo, já foram intervencionados os balneários e as instalações sanitárias dos alunos nos blocos A e B da escola sede, melhorando, assim, o seu aspeto e funcionalidade.

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

- Pressionar, mais uma vez, os responsáveis do Ministério da Educação, no sentido da realização das obras urgentes de que a escola sede carece, nomeadamente, a nível das canalizações, das instalações sanitárias, dos balneários, da ligação física entre os blocos, da escada de acesso às galerias do pavilhão desportivo e a substituição dos varandins dos blocos A e B.
- Assegurar a limpeza dos sanitários, por parte das assistentes operacionais dos blocos, após os intervalos.
- Realizar uma campanha de sensibilização da comunidade educativa para a manutenção da limpeza e a segurança do espaço físico das escolas do Agrupamento.

## 3. CONSELHO GERAL

| O Conselho Geral é eficaz quanto a/ao… | Docentes | | | | Pessoal Não Docente | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2012 | | 2016 | | 2012 | | 2016 | |
| | Disc | Conc | Disc | Conc | | | Disc | Conc |
| acompanhamento e avaliação da implementação do Projeto Educativo da Escola | 10 | **90** | 6 | **94** | | | **53** | 47 |
| apreciação do grau de execução do Plano Anual de Atividades | 10 | **90** | 4 | **96** | | | **53** | 47 |
| apreciação dos resultados do processo de avaliação interna e externa | 9 | **91** | 4 | **96** | | | **53** | 47 |
| definição de critérios para a participação do Agrupamento em atividades pedagógicas, científicas, culturais e desportivas | | | 7 | **93** | | | **53** | 47 |
| definição dos critérios para o estabelecimento de parcerias | 13 | **87** | 5 | **95** | | | **53** | 47 |
| promoção do relacionamento da Escola com a Comunidade | 10 | **90** | 6 | **94** | | | **40** | 60 |
| acompanhamento e apoio da ação dos demais órgãos de administração e gestão com especial incidência na Direção Executiva | 8 | **92** | 4 | **96** | | | **47** | 53 |

Enquanto os Docentes concordam com as afirmações relativas à ação do Conselho Geral, a maioria dos Assistentes Operacionais não concorda com nenhum dos aspetos inquiridos.

Há ainda observações registadas nos questionários que evidenciam a falta de conhecimento da ação do Conselho Geral.

### SUGESTÕES DE MELHORIA

- Apesar de já existir a divulgação dos assuntos abordados, em cada reunião do Conselho Geral, na sala de professores, sugere-se que os resumos das atas das reuniões sejam igualmente enviadas aos Coordenadores (de Departamento e de Grupos de Recrutamento) e a todo o pessoal auxiliar de ação educativa.

## 4. CONSELHO PEDAGÓGICO

| Itens | Docentes | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2012 | | 2016 | |
| **O Conselho Pedagógico é eficaz quanto a/ao…** | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo |
| sua função enquanto espaço de reflexão, de debate pedagógico e de articulação entre os diversos intervenientes educativos | 11 | **89** | 6 | **94** |
| análise dos critérios gerais de avaliação apresentados pelos grupos disciplinares | 12 | **88** | 4 | **96** |
| definição dos critérios para a elaboração dos horários, tendo em conta a rentabilização da aprendizagem dos alunos e a gestão dos recursos | 19 | **81** | 9 | **91** |
| acompanhamento e avaliação do desenvolvimento dos projetos em curso na Escola | 15 | **85** | 4 | **96** |
| elaboração do plano de formação do pessoal docente, em articulação com os Departamentos Curriculares. | **31** | 69 | 18 | **82** |
| análise dos resultados do processo de avaliação interna | | | 3 | **97** |

A eficácia deste órgão só foi inquirida aos Docentes. Como ponto menos positivo, destaca-se o item "*elaboração do plano de formação do pessoal docente, em articulação com os Departamentos Curriculares*" com18% de discordância, mas inferior ao registado no anterior processo de autoavaliação (31%).

### SUGESTÕES DE MELHORIA

Apesar da visão dos docentes relativa à elaboração de um plano de formação ser menos negativa que a dos Assistentes Operacionais (80% de discordância), considera-se importante:

- Promover a organização de uma comissão que tenha como principal objetivo a elaboração e acompanhamento de um plano de formação do pessoal docente. A metodologia poderá ser semelhante à que foi proposta para o plano de formação dos assistentes técnicos/operacionais (anteriormente referida). Esta iniciativa deve implicar o envolvimento dos Coordenadores dos Departamentos Curriculares e dos Grupos de Recrutamento;
- Fomentar uma maior aproximação e envolvimento entre esta comissão e o Centro de Formação de Professores e outras entidades.

## 5. DEPARTAMENTO CURRICULAR

| Itens | Docentes | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2012 | | 2016 | |
| **O seu Departamento Curricular é eficaz quanto a…** | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo |
| promoção da articulação curricular/pedagógica ao nível do próprio departamento e entre os outros departamentos | **27** | 73 | 17 | **83** |
| analisar critérios de avaliação, métodos de ensino e avaliação (ou implementação de atividades/ações que visem enriquecer a dinâmica da ação educativa – 2012) | 13 | **87** | 7 | **93** |
| transmissão bidirecional de informação entre os docentes do Departamento Curricular e o Conselho Pedagógico | 14 | **86** | 5 | **95** |

Quanto à eficácia do Departamento Curricular, salienta-se uma melhoria na visão positiva da sua ação, relativamente ao processo de autoavaliação anterior.

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

- Continuar a promover, entre os Coordenadores de Departamento e os Coordenadores dos Grupos Disciplinares, uma reflexão conjunta de forma a fomentar uma articulação/partilha mais eficaz entre: conteúdos programáticos, metodologias de atuação na sala de aula, atividades pedagógicas, instrumentos de avaliação, critérios de avaliação e correção dos respetivos instrumentos de avaliação, de acordo com as especificidades de cada disciplina e/ou nível de ensino.
- Reforçar a articulação entre os vários departamentos, mantendo as reuniões já existentes entre os respetivos Coordenadores e o Diretor do Agrupamento, de modo a aferir práticas pedagógicas e outras.
- Incentivar a continuidade e otimização das atividades promovidas entre professores de vários departamentos.

## 6. CONSELHO DE DOCENTES

| Itens | Docentes | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2012 | | 2016 | |
| **O seu Conselho de Docentes (Grupo Disciplinar) é eficaz quanto a…** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| elaboração das planificações, definição de critérios e de instrumentos de avaliação | 9 | **91** | 3 | **97** |
| promoção de um trabalho cooperativo, definindo recursos e construindo materiais didáticos | 18 | **82** | 14 | **86** |
| planificação e implementação de ações/iniciativas a integrar o Plano Anual de Atividades | 1 | **99** | 6 | **94** |
| avaliação das atividades desenvolvidas | 8 | **92** | 5 | **95** |
| reflexão sobre práticas e metodologias didáticas | 20 | **80** | 13 | **87** |
| análise dos resultados dos alunos e dos relatórios provenientes do Núcleo da Avaliação Interna | 13 | **87** | 7 | **93** |
| definição de propostas de estratégias/ações a integrar no Plano de Melhoria definido para a "escola" | | | 8 | **92** |
| análise e proposta das necessidades de formação | 19 | **81** | 12 | **88** |

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

A não existência de aspetos menos positivos a realçar, leva-nos a sugerir apenas:

- a continuidade da reflexão conjunta sobre práticas e metodologias didáticas;
- a continuidade, ou mesmo o aumento, do trabalho cooperativo entre os docentes do grupo disciplinar e, em particular, entre os docentes que lecionam um mesmo nível de escolaridade.

## 7. CONSELHO DE TURMA

| Itens | Docentes | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2012 | | 2016 | |
| **O Conselho de Turma é eficaz quanto a/ao…** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| análise do aproveitamento / comportamento global e particular dos alunos | 3 | **97** | 0 | **100** |
| uniformização de regras e procedimentos comuns | 9 | **91** | 5 | **95** |
| definição de estratégias para apoio a alunos com dificuldades de aprendizagem | 6 | **94** | 2 | **98** |
| análise das medidas de apoio educativo implementadas | 4 | **96** | 2 | **98** |
| elaboração e monitorização dos Planos de Recuperação e Acompanhamento | 6 | **94** | 3 | **97** |
| promoção de um trabalho interdisciplinar (trabalho de projeto, atividades, interligação nos conteúdos programáticos, etc.) | 9 | **91** | **22** | 78 |
| definição de estratégias para o envolvimento dos Encarregados de Educação no acompanhamento dos seus educandos | 18 | **82** | 9 | **91** |

O aspeto da interdisciplinaridade foi o menos positivo, havendo mesmo uma descida de concordância relativamente ao anterior processo de autoavaliação.
Se compararmos com os aspetos menos positivos observados em 2008/2009:

| | Docentes |
|---|---|
| ***O Conselho de Turma…*** | **Não concordância %** |
| planeia a lecionação dos conteúdos curriculares, de modo a garantir a interdisciplinaridade e a articulação curricular | **66** |
| fomenta estratégias para o envolvimento dos Encarregados de Educação no acompanhamento dos seus educandos | **30** |
| estabelece normas de comportamento na turma | **27** |

constatamos existir uma melhoria muito significativa em qualquer um desses itens.

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

Apesar da já existência de práticas francamente positivas, dever-se-á aumentar a eficácia da atuação dos docentes, nos seguintes itens:

- implementação de estratégias de diferenciação pedagógica e respetivo acompanhamento, a nível do Conselho de Turma;
- definição de estratégias, a nível do Conselho de Turma, para o envolvimento dos Pais/Encarregados de Educação no acompanhamento dos seus educandos.

No ano letivo 2016/2017, o Diretor de Turma deverá contactar os Pais/Encarregados de Educação, pelo menos duas vezes por período, de forma a otimizar a relação e o envolvimento dos agentes educativos (pais e professores) no processo de ensino-aprendizagem.

Tal como está espelhado no Projeto Educativo do Agrupamento, um processo de ensino-aprendizagem de qualidade implica uma colaboração/partilha efetiva e ativa entre professores, pois só assim são possíveis a reflexão, a atuação sobre as práticas/metodologias pedagógicas, a

aferição de critérios de correção e de avaliação, a definição das orientações/"matrizes" relativas à elaboração dos vários instrumentos de avaliação, entre outros aspetos.

Ainda como sugestões de melhoria salientamos as que foram propostas para o Departamento Curricular.

## 8. SERVIÇOS DE PSICOLOGIA E ORIENTAÇÃO

| Itens | Docentes | |
|---|---|---|
| **O Serviço de Psicologia e Orientação é eficaz quanto a/ao…** | Discordo | Concordo |
| 1. apoio prestado aos alunos | 18 | **82** |
| 2. promoção da melhoria do sucesso educativo dos alunos | **24** | 76 |

## 9. SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

| Itens | Docentes | |
|---|---|---|
| **O Serviço de Educação Especial é eficaz quanto a/ao…** | Discordo | Concordo |
| 1. apoio prestado aos alunos | 5 | **95** |
| 2. promoção da melhoria do sucesso educativo dos alunos | 5 | **95** |

Relativamente a estes dois serviços de apoio educativo, a ação do Ensino Especial é mais positiva que a de Psicologia e Orientação.

### SUGESTÕES DE MELHORIA

- Reforçar a atuação do Serviço de Psicologia no acompanhamento/orientação escolar dos alunos;
- Dar continuidade às atividades implementadas no ano 2015/16 para os alunos com menor sucesso escolar – acompanhamento de alunos, com apoio dos Pais/Encarregados de educação.

# Domínio II - ELEMENTOS RELEVANTES PARA A CARACTERIZAÇÃO DAS ESCOLAS DO AGRUPAMENTO

## 1. CARACTERIZAÇÃO GERAL

2016

| Itens | Docentes | | Alunos | | Assistentes Operacionais | | Pais / Enc.Educ. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A sua Escola…** | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo |
| é um lugar disciplinado e seguro | 2 | **98** | 5 | **95** | **33** | 67 | 16 | **84** |
| propicia um clima de tranquilidade promotor de um bom desempenho dos alunos, do pessoal docente e do pessoal não docente | 1 | **99** | 9 | **91** | 20 | **80** | 11 | **89** |
| tem expetativas elevadas acerca dos alunos | 5 | **95** | 7 | **93** | 13 | **87** | 8 | **92** |
| incentiva a Comunidade a colaborar nas atividades realizadas na Escola | 3 | **97** | 9 | **91** | **40** | 60 | **25** | **75** |
| fomenta a formação integral dos alunos, nomeadamente, ao nível da promoção da saúde, da cidadania, da atividade física, etc. | 2 | **98** | 6 | **94** | | | 8 | **92** |
| tem espaços e instalações conservados e mantidos em estado de higiene e segurança | 5 | **95** | | | **27** | 73 | 16 | **84** |
| estabelece protocolos/parcerias com empresas/instituições locais | 6 | **94** | | | | | | |
| estabelece prioridades para melhorar os processos de ensino-aprendizagem e/ou sucesso educativo | 2 | **98** | | | | | | |
| divulga a oferta curricular e as atividades/iniciativas realizadas (jornais locais, redes sociais, …) | 2 | **98** | | | **40** | 60 | | |
| é um lugar onde existe uma boa relação entre professores, pessoal não docente e alunos | 0 | **100** | | | 13 | **87** | | |
| é um lugar onde se promove o respeito e a liberdade de expressão | | | 10 | **90** | | | | |
| é um lugar onde não se sente a discriminação (social, sexual, racial, religiosa, …) | | | 15 | **85** | | | | |
| tem expetativas elevadas acerca do desempenho do pessoal não docente | | | | | **53** | 47 | | |
| reconhece o desempenho dos alunos e valoriza o mérito | | | | | | | 14 | **86** |
| informa os pais/enc. de educação, em tempo oportuno, dos assuntos relacionados com os seus educandos | | | | | | | 8 | **92** |

Verifica-se que os aspetos menos positivos são registados pelos Assistentes Operacionais, havendo a salientar que são ainda menos positivos que no anterior momento de autoavaliação.

2012

| Itens | Docentes | | Alunos | | Assistentes Operacionais | | Pais / Enc.Educ. | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A sua Escola…** | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo | Discordo | Concordo | NR |
| é um lugar disciplinado e seguro | 2 | **98** | 4 | **96** | 4 | **96** | 4 | **94** | 2 |
| propicia um clima de tranquilidade promotor de um bom desempenho dos alunos | 1 | **99** | 7 | **93** | 0 | **100** | 3 | **95** | 2 |
| fomenta a formação integral dos alunos, nomeadamente, ao nível da promoção da saúde, da cidadania, da atividade física, etc. | 1 | **99** | 5 | **95** | 0 | **100** | 3 | **97** | 0 |
| incentiva a Comunidade a colaborar nas atividades realizadas na Escola | 8 | **92** | 15 | **85** | 7 | **93** | 11 | **87** | 2 |
| tem expetativas elevadas acerca dos alunos | 0 | **100** | 6 | **94** | 4 | **96** | 4 | **95** | 1 |
| tem espaços e instalações conservados e mantidos em estado de higiene e segurança | 11 | **89** | | | 4 | **96** | 12 | **87** | 1 |
| estabelece protocolos /parcerias com empresas /instituições locais | 6 | **94** | | | 4 | **96** | | | |
| tem expetativas elevadas acerca do pessoal não docente | | | | | 18 | **82** | | | |
| reconhece o desempenho dos alunos e valoriza o mérito | | | | | | | 5 | **95** | 0 |
| é um lugar onde não se sente a discriminação (social, sexual, racial, religiosa, …) | | | **33** | 67 | | | | | |

## SUGESTÕES DE MELHORIA

- Continuar ou melhorar a visão da escola, por parte da Comunidade Educativa, dinamizando palestras, atividades de divulgação da ação educativa, etc.
- Dinamizar ações/palestras/debates/dramatizações/… que abordem temas relacionados com a discriminação / bullying e onde intervenham os alunos de todas as turmas das duas escolas: EBI e ESRP.
- Sensibilizar os professores, em geral, e os diretores de turma, em particular, para a deteção de situações de discriminação de qualquer índole;
- Promover reuniões sistemáticas entre a direção e o pessoal não docente, de modo a auscultar os mesmos sobre o seu desempenho.

## 2. ATITUDE RELATIVAMENTE À ESCOLA

### DOS ALUNOS

| Itens | Alunos | |
|---|---|---|
| | Discordo | Concordo |
| 1. Tenho em conta as recomendações feitas pelos meus professores | 3% | **97%** |
| 2. Comento com o meu encarregado de educação os meus progressos e dificuldades | 7% | **93%** |
| 3. Preocupo-me com o meu sucesso escolar, estudando regularmente | 12% | **88%** |
| 4. Comento com o meu encarregado de educação questões de indisciplina que ocorrem na escola | 14% | **86%** |

### DOS PAIS/ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO

| Itens | Pais / Enc.Educ. | |
|---|---|---|
| | Discordo | Concordo |
| 1. Tenho em conta as recomendações feitas pelo Diretor de Turma do meu educando | 2% | **98%** |
| 2. Comento com o meu educando os seus progressos e dificuldades | 2% | **98%** |
| 3. Preocupo-me com o sucesso escolar do meu educando, supervisionando os seus estudos | 2% | **98%** |
| 4. Comento com o meu educando normas de comportamento a adotar na escola | 2% | **98%** |

Dos dados apresentados, constata-se existir uma certa sincronização entre as respostas dos alunos e as dos Pais/Encarregados de Educação, sendo mais positivos que os seus educandos. Em observações, os Pais/Encarregados de Educação referem a urgência de realização de obras na escola sede, referindo mesmo a cobertura dos blocos, instalações sanitárias, balneários e sistema de aquecimento das salas de aula, e, também, a necessidade de melhoria da qualidade das refeições servidas nas escolas do Agrupamento.

## 3. NÍVEL DE SATISFAÇÃO

### DOS DOCENTES

| Itens | Docentes | |
|---|---|---|
| **Estou satisfeito/a com…** | Discordo | Concordo |
| 1. o reconhecimento e a valorização que a Direção faz do meu trabalho | 9% | **91%** |
| 2. o desempenho do Coordenador do meu Departamento | 9% | **91%** |
| 3. o desempenho do Coordenador do meu grupo disciplinar | 3% | **97%** |
| 4. o comportamento e as atitudes dos meus alunos | 4% | **96%** |
| 5. os resultados obtidos pelos meus alunos | 3% | **97%** |
| 6. os resultados obtidos pelos alunos da Escola | 2% | **98%** |
| 7. as condições/recursos de trabalho que tenho na Escola | 7% | **93%** |
| 8. as funcionalidades do novo programa GIAE (netAlunos – sumários digitais, entre outras e Alunos – faltas, avaliações, …) | 19% | **81%** |
| 9. as funcionalidades oferecidas pelo portal do Agrupamento e/ou TVRaul (disponível no MEOKanal 172429) | 7% | **93%** |

Apesar de nenhum dos itens se enquadrar nos pontos menos positivos (de acordo com a pontuação definida), considera-se ser importante realçar que 19% dos docentes mostram-se insatisfeitos com *"as funcionalidades do novo programa GIAE (netAlunos – sumários digitais, entre outras e Alunos – faltas, avaliações, ...)"*. Uma vez que este programa está em fase de implementação, as dificuldades sentidas por alguns professores podem ser consideradas aceitáveis e facilmente ultrapassadas.

**DOS ALUNOS**

| Itens | Alunos | |
|---|---|---|
| **Na Escola, estou satisfeito/a com…** | **Discordo** | **Concordo** |
| 1. as normas disciplinares e o seu funcionamento | 6% | **94%** |
| 2. o comportamento dos alunos | **30%** | **70%** |
| 3. a relação que existe entre os alunos e o pessoal auxiliar | 16% | **84%** |
| 4. a atuação da Associação de Estudantes | 12% | **88%** |
| 5. os espaços disponíveis para a realização de trabalhos (estudo autónomo, trabalhos de grupo, etc.) | 13% | **87%** |
| 6. os espaços de recreio: campos de jogos, polivalente, … | 5% | **95%** |
| 7. as instalações sanitárias | **67%** | **33%** |
| 8. as funcionalidades oferecidas pelo portal do Agrupamento e/ou TVRaul (disponível no MEOKanal 172429) | 15% | **85%** |

**Pontos fracos**

Da análise dos dados relativos aos alunos destaca-se:

- Tal como referido atrás, os alunos manifestam-se negativamente em relação a *"instalações sanitárias"*.
- Também um número elevado de alunos evidencia insatisfação quanto ao seu "*comportamento*" na Escola (30%) e em contexto de sala de aula (33%) (cf. tabela seguinte).

| Itens | Alunos | |
|---|---|---|
| **Na Turma, estou satisfeito/a com…** | **Discordo** | **Concordo** |
| 1. a relação que mantenho com os meus professores | 10% | **90%** |
| 2. a relação que mantenho com os meus colegas | 4% | **96%** |
| 3. o comportamento dos meus colegas nas aulas | **33%** | **67%** |
| 4. os métodos de ensino utilizados pelos professores | 12% | **88%** |
| 5. os critérios e os métodos de avaliação | 14% | **86%** |
| 6. os resultados que normalmente consigo obter | **21%** | **79%** |
| 7. o reconhecimento que os professores mostram pelo meu trabalho | 17% | **83%** |
| 8. o desempenho do meu Diretor de Turma | 14% | **86%** |

Comparando com os anteriores momentos de autoavaliação, houve uma melhoria significativa em alguns dos aspetos considerados antes como menos positivos.

| | Não Satisfação % | |
|---|---|---|
| ***Estou satisfeito com …*** | **2008/2009** | **2011/2012** |
| as instalações sanitárias | **71** | **65** |
| a atuação da Associação de Estudantes | **63** | **31** |
| os resultados que normalmente consigo obter | **34** | 23 |
| os critérios de avaliação(1) | **32** | 17 |
| as funcionalidades oferecidas pela página/site da Escola na internet | **28** | 12 |
| os métodos de ensino utilizados pelos professores | **27** | 12 |
| os métodos de avaliação(1) | **25** | 17 |

(1) Agora, além dos critérios, o item engloba os métodos de avaliação.

## SUGESTÕES DE MELHORIA

- Quanto à insatisfação com as instalações sanitárias (e os balneários), a sugestão de melhoria já foi referida atrás.
- A melhoria dos resultados deverá passar por vários aspetos, entre os quais ajustar as horas de apoio definidas no horário dos professores aos horários dos alunos, de modo a que estes possam esclarecer as suas dúvidas e haja hipótese de um apoio mais eficaz e mais personalizado.
- Continuar o trabalho que leva à uniformização das regras de comportamento e divulgar essas regras à Comunidade Educativa, de modo a que exista uma responsabilização de cada um dos intervenientes no processo educativo.

## DOS ASSISTENTES TÉCNICOS/OPERACIONAIS

| **Itens** | **Assistentes Tec./Operacionais** | |
|---|---|---|
| **Estou satisfeito/a com…** | **Discordo** | **Concordo** |
| 1. o reconhecimento e a valorização que a Direção faz do meu trabalho | **67%** | 33% |
| 2. as condições/recursos de trabalho que tenho na Escola | **60%** | 40% |
| 3. os objetivos definidos para a avaliação do meu desempenho | **67%** | 33% |
| 4. a relação que mantenho com os professores e os alunos | 13% | **87%** |
| 5. o comportamento e as atitudes dos alunos da escola | 13% | **87%** |
| 6. as funcionalidades oferecidas pelo portal do Agrupamento e/ou TVRaul (disponível no MEOKanal 172429) | **33%** | 67% |

Dos seis aspetos inquiridos só os que se relacionam com "*a relação que mantenho com os professores e os alunos*" e "*o comportamento e as atitudes dos alunos da escola*" são considerados como pontos positivos.

Ao comparar os aspetos considerados menos positivos com os resultados do anterior processo de autoavaliação, constatamos existir um aumento do grau de insatisfação.

2012

| Itens | Assistentes Tec./Operacionais | | |
|---|---|---|---|
| **Estou satisfeito/a com…** | **Discordo** | **Concordo** | **Não sei** |
| o reconhecimento e valorização que a Direção Executiva faz do meu trabalho | **35** | 58 | 7 |
| as condições de trabalho que tenho na Escola | 14 | **82** | 4 |
| a relação que mantenho com a comunidade escolar | 4 | **96** | 0 |
| os objetivos definidos para a avaliação do meu desempenho | **50** | 46 | 4 |
| as normas disciplinares existentes na Escola | 7 | **93** | 0 |
| as funcionalidades oferecidas pela página/site da Escola na internet | 7 | 61 | 32 |

## SUGESTÕES DE MELHORIA

- Envolver os assistentes técnicos/operacionais na redefinição dos objetivos para a avaliação do seu desempenho.
- Promover reuniões periódicas entre a Direção e os assistentes técnicos/operacionais, de forma a recolher sugestões destes e a orientar e otimizar a sua atuação.
- Divulgar as informações oriundas do Conselho Geral, Conselho Pedagógico e de outras estruturas na sala dos funcionários.

## DOS PAIS / ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO

| Itens | Pais / Enc.Educ. | |
|---|---|---|
| ***Estou satisfeito com …*** | **Discordo** | **Concordo** |
| 1. o ensino que é lecionado ao meu filho/educando | 7% | **93%** |
| 2. a informação fornecida pelo Diretor de Turma sobre o processo de ensino/aprendizagem do meu filho/educando | 5% | **95%** |
| 3. os processos/critérios de avaliação dos alunos | 10% | **90%** |
| 4. a garantia de privacidade no atendimento pelo Diretor de Turma | 11% | **89%** |
| 5. as normas disciplinares existentes na Escola | 6% | **94%** |
| 6. a relação que o meu filho/educando mantém com os seus professores | 8% | **92%** |
| 7. a relação que o meu filho/educando mantém com os seus colegas | 7% | **93%** |
| 8. o nível de segurança na Escola | 16% | **84%** |
| 9. o funcionamento da Escola e recomendo-a a outras famílias/amigos | 7% | **93%** |
| 10. as funcionalidades oferecidas pelo portal do Agrupamento e/ou TVRaul (disponível no MEOKanal 172429) | 17% | **83%** |

Todos os itens são vistos como pontos fortes, pelo que a escola deverá atuar de modo a manter ou mesmo melhorar o grau de satisfação dos pais.

# 4. NÍVEL DE SATISFAÇÃO DO UTENTE

## 4.1. DIREÇÃO

| Itens | Docentes | | Assistentes Operacionais | |
|---|---|---|---|---|
| **O funcionamento da Direção é adequado quanto ao/à…** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| horário | 2% | **98%** | **33%** | 67% |
| qualidade do atendimento (simpatia, disponibilidade, …) | 0% | **100%** | 20% | **80%** |
| resposta adequada e atempada às solicitações | 0% | **100%** | **27%** | 73% |

## 4.2. SECRETARIA

| Itens | Docentes | | Assistentes Operacionais | |
|---|---|---|---|---|
| **O funcionamento da Secretaria é adequado quanto ao/à …** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| horário | 0% | **100%** | 7% | **93%** |
| qualidade do atendimento (simpatia, disponibilidade, …) | 3% | **97%** | **47%** | 53% |
| resposta adequada e atempada às solicitações | 4% | **96%** | 27% | **73%** |

## 4.3. BIBLIOTECA

| Itens | Docentes | | | Alunos | |
|---|---|---|---|---|---|
| **O funcionamento da Biblioteca é adequado quanto a/ao…** | **Discordo** | **Concordo** | **NS** | **Discordo** | **Concordo** |
| horário | 9% | **90%** | 1% | 3% | **97%** |
| organização e funcionalidade dos espaços | 1% | **98%** | 1% | 3% | **97%** |
| qualidade do atendimento (simpatia, disponibilidade, resposta adequada às solicitações) | 4% | **95%** | 1% | 12% | **88%** |
| variedade do material (livros, vídeos, DVDs, etc..) | 2% | **96%** | 2% | 4% | **96%** |
| acesso ao material/equipamento informático | 1% | **97%** | 2% | 12% | **88%** |
| atualização do material | 2% | **96%** | 2% | 12% | **88%** |
| auxílio/enriquecimento da aprendizagem | 2% | **96%** | 2% | 5% | **95%** |
| variedade e qualidade das atividades desenvolvidas (palestras, exposições, …) | 3% | **96%** | 1% | 4% | **96%** |

Os docentes consideram como muito positivo e adequado o funcionamento da direção, da secretaria e da(s) biblioteca(s), relativamente aos itens questionados, assim como os alunos relativamente à(s) biblioteca(s).

Os Assistentes Operacionais põem em causa o horário da Direção e a resposta que a mesma dá às solicitações que apresentam, assim como a qualidade do atendimento por parte da Secretaria.

### 4.4. REPROGRAFIA / PAPELARIA

| Itens | Docentes | | | Alunos | |
|---|---|---|---|---|---|
| **O funcionamento da Reprografia é adequado quanto a/ao…** | **NS** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| horário | 1% | 4% | **95%** | 12% | **88%** |
| qualidade do atendimento (simpatia, disponibilidade, …) | 0% | 0% | **100%** | 8% | **92%** |
| qualidade das reproduções | 0% | 0% | **100%** | 7% | **93%** |
| qualidade e adequação dos materiais às necessidades dos utentes | 0% | 0% | **100%** | 4% | **96%** |
| preços | 1% | 1% | **98%** | 7% | **93%** |

Os inquiridos avaliam, de forma muito positiva, os vários itens questionados relativamente a estes serviços.

### 4.5. BAR

| Itens | Docentes | | | Alunos | | Assistentes Operacionais | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **O funcionamento do Bar é adequado quanto a/ao…** | **Discordo** | **Concordo** | **NS** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** | **NS** |
| horário | 12% | **83%** | 7 | **35%** | 65% | 13% | **87%** | 0 |
| qualidade do atendimento (simpatia, disponibilidade, …) | 2% | **93%** | 7 | 10% | **90%** | 13% | **87%** | 0 |
| qualidade dos produtos | 1% | **94%** | 9 | 1% | **99%** | 13% | **87%** | 0 |
| variedade dos produtos | 8% | **87%** | 8 | 12% | **88%** | **27%** | **73%** | 0 |
| preços | 3% | **93%** | 11 | 9% | **91%** | 13% | **87%** | 0 |

O horário e a variedade dos produtos são assinalados como aspetos menos positivos no funcionamento do bar por parte dos alunos e dos Assistentes operacionais, respetivamente.

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

- Os utentes deverão ser informados que o serviço de bar está regulamentado por normas superiores, relativamente ao horário (nomeadamente à hora do almoço) e quanto à limitação de venda de determinados produtos que possam substituir o almoço (por ex. pizzas, cachorros, etc).

## 4.6. REFEITÓRIO

| | Docentes | | | Alunos | | | Assistentes Operacionais | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nunca | Algumas vezes | Sempre | Nunca | Algumas vezes | Sempre | Nunca | Algumas vezes | Sempre |
| Almoça no Refeitório? | 95% | 5% | 0 | 43% | 41% | 16% | 100% | 0 | 0 |

Respostas dos alunos por escolas:

### 2º e 3º Ciclos – EBI

| | Nunca | Algumas vezes | Sempre |
|---|---|---|---|
| Almoças no refeitório? | 29% | 42% | 29% |

### 3º Ciclo – ESRP

| | Nunca | Algumas vezes | Sempre |
|---|---|---|---|
| Almoças no refeitório? | 45% | 42% | 13% |

### Secundário – ESRP

| | Nunca | Algumas vezes | Sempre |
|---|---|---|---|
| Almoças no refeitório? | 49% | 40% | 11% |

Dos que almoçam *"Algumas vezes"* ou *"Sempre"* no refeitório temos os seguintes resultados:

**2016**

| Itens | Docentes | | Alunos | |
|---|---|---|---|---|
| ***O funcionamento do Refeitório é adequado quanto a/ao…*** | **Discordo** | **Concordo** | **Discordo** | **Concordo** |
| horário | 0% | **100%** | 10% | **90%** |
| qualidade do atendimento (simpatia, disponibilidade, …) | **27%** | 73% | 12% | **88%** |
| variedade das ementas | **36%** | 64% | **38%** | 62% |
| qualidade dos alimentos | **45%** | 55% | **60%** | 40% |
| qualidade da confeção | **45%** | 55% | **48%** | 52% |
| quantidade por refeição | **45%** | 55% | **34%** | 66% |

| | 2008/2009 | 2011/2012 | |
|---|---|---|---|
| | Alunos | Docentes | Alunos |
| ***O funcionamento do refeitório é adequado quanto a:*** | Não Satisfação (%) | | |
| horário | **31%** | 0% | 10% |
| variedade das ementas | **31%** | **52%** | **33%** |
| quantidade por refeição | **29%** | **57%** | **40%** |
| qualidade dos alimentos | | **52%** | **55%** |
| qualidade da confeção | | **67%** | **52%** |

Como se pode constatar nos quadros acima, o grau de insatisfação é constante nos parâmetros inquiridos, havendo apenas a registar pequenas variações em cada um dos itens.

### SUGESTÕES DE MELHORIA

Tendo em conta que os resultados de insatisfação relativa à prestação deste serviço se mantêm em todos os momentos de autoavaliação, sugere-se que:

- se apresentem estes resultados aos responsáveis pela empresa prestadora deste serviço, de forma a que a mesma tenha conhecimento desse facto e melhore o seu funcionamento, fazendo, assim, diminuir o grau de insatisfação dos utentes;

- aplicar o questionário relativo à prestação deste serviço de forma periódica para monitorizar a satisfação dos utentes e para acompanhar a evolução da qualidade do funcionamento do refeitório.

### 4.7. PAVILHÃO DESPORTIVO

| Itens | Alunos | |
|---|---|---|
| | Discordo | Concordo |
| Estou satisfeito com as instalações desportivas | 11% | 89% |
| Estou satisfeito com os balneários | 45% | 55% |

Por escolas:

**2º e 3º Ciclos – EBI**

| Parâmetro | Negativos | Positivos |
|---|---|---|
| Estou satisfeito com as instalações desportivas | 5% | 95% |
| Estou satisfeito com os balneários | 19% | 81% |

**3º Ciclo – ESRP**

| Parâmetro | Negativos | Positivos |
|---|---|---|
| Estou satisfeito com as instalações desportivas | 11% | 89% |
| Estou satisfeito com os balneários | 55% | 45% |

**Secundário – ESRP**

| Parâmetro | Negativos | Positivos |
|---|---|---|
| Estou satisfeito com as instalações desportivas | 21% | 79% |
| Estou satisfeito com os balneários | 50% | 50% |

Enquanto as instalações desportivas não são consideradas como pontos fracos, o mesmo não se pode afirmar relativamente aos balneários, nomeadamente no que se refere à escola sede do Agrupamento, situação já referida anteriormente.

Relativamente aos **Assistentes Operacionais dos vários serviços** (portaria, blocos, pavilhão desportivo) há a registar que a sua prestação é avaliada de forma positiva, quer por docentes, quer pelos alunos, observando-se apenas um ligeiro descontentamento quanto aos do bloco B, da ESRP, por parte dos alunos.

## Domínio III – PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

### DOCENTES

No geral, sem haver discriminação dos grupos disciplinares, os docentes responderam aos parâmetros apresentados a seguir.

| | Frequência | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Parâmetro** | **nunca** | **algumas vezes** | **sempre** | **Não se adequa** |
| 1. Apresento os critérios de avaliação no início do ano letivo e quando solicitados | 0% | 3% | 92% | 6% |
| 2. Explicito os critérios de correção/classificação para cada instrumento de avaliação | 0% | 17% | 78% | 6% |
| 3. Oriento os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 0% | 12% | 85% | 3% |
| 4. Esclareço dúvidas sobre assuntos abordados na aula | 0% | 0% | 98% | 2% |
| 5. Indico os objetivos para os testes, trabalhos, … | 0% | 9% | 84% | 7% |
| 6. Entrego em tempo útil os elementos de avaliação | 0% | 5% | 89% | 7% |
| 7. Faço sempre, na aula, a correção dos elementos de avaliação | 0% | 10% | 78% | 12% |
| 8. Comento com os alunos os seus progressos e as suas dificuldades | 0% | 21% | 79% | 0% |
| 9. Mostro disponibilidade para dar apoio extra-aula (aulas de apoio, momentos de esclarecimento de dúvidas,…) | 1% | 17% | 72% | 10% |
| 10. Estimulo e elogio a participação/desempenho dos alunos | 0% | 12% | 88% | 0% |
| 11. Tento ter sempre a visibilidade de toda a turma | 0% | 5% | 93% | 3% |

Dado que as respostas por grupo disciplinar não mostram variações significativas ao apresentado, decidiu-se manter apenas os dados na globalidade.

## ALUNOS

Nesta parte do questionário apresentado aos **alunos** era solicitado que *"Para cada uma das tuas disciplinas neste ano letivo, indica a frequência com que os teus professores tomam as seguintes atitudes, utilizando a seguinte escala:*

*1 = Nunca 2 = Algumas vezes 3 = Muitas vezes 4 = Sempre"*

As atitudes referidas são as apresentadas nos quadros abaixo, decidindo-se apresentar os resultados (números em percentagem) por ciclo de escolaridade, juntando os níveis 1 (nunca) + 2 (algumas vezes), como pontos menos positivos e 3 (muitas vezes) + 4 (sempre), como positivos. No entanto, há que ter em conta as particularidades de cada uma das disciplinas, em cada um dos ciclos de escolaridade. Assim, na análise que os grupos disciplinares possam vir a fazer dos dados a seguir apresentados, deverão ser observados os números registados a vermelho, sempre que os mesmos façam sentido, de modo a poder melhorar o processo ensino-aprendizagem.

| 3º Ciclo – EBI | POR | | ING | | FRC | | HST | | GGF | | MAT | | FQ | | CNA | | EF | | EV | | TIC | | Som/Mov | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 |
| 1. Apresentam os critérios de avaliação (no início do ano letivo e quando solicitados) | 0 | 100 | 4 | 96 | 0 | 100 | 9 | 91 | 0 | 100 | 9 | 91 | 4 | 96 | 9 | 91 | 9 | 91 | 0 | 100 | 14 | 86 | 0 | 100 |
| 2. Tentam ter sempre a visibilidade de toda a turma | 4 | 96 | 4 | 96 | 26 | 74 | 0 | 100 | 4 | 96 | 4 | 96 | 9 | 91 | 22 | 78 | 4 | 96 | 0 | 100 | 21 | 79 | 6 | 94 |
| 3. Orientam os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 4 | 96 | 4 | 96 | 9 | 91 | 0 | 100 | 4 | 96 | 13 | 87 | 4 | 96 | 13 | 87 | 0 | 100 | 0 | 100 | 14 | 86 | 6 | 94 |
| 4. Esclarecem dúvidas sobre assuntos abordados na aula | 4 | 96 | 9 | 91 | 13 | 87 | 4 | 96 | 4 | 96 | 9 | 91 | 4 | 96 | 17 | 83 | 4 | 96 | 0 | 100 | 7 | 93 | 6 | 94 |
| 5. Esclarecem os objetivos para os momentos de avaliação. | 4 | 96 | 4 | 96 | 9 | 91 | 0 | 100 | 4 | 96 | 4 | 96 | 4 | 96 | 4 | 96 | 0 | 100 | 0 | 100 | 7 | 93 | 0 | 100 |
| 6. Fazem sempre na aula a correção dos momentos de avaliação (testes, relatórios, …) | 0 | 100 | 0 | 100 | 4 | 96 | 30 | 70 | 4 | 96 | 4 | 96 | 4 | 96 | 0 | 100 | 13 | 87 | 13 | 87 | 21 | 79 | 6 | 94 |
| 7. Entregam em tempo útil (15 dias no máximo) os momentos de avaliação corrigidos. | 13 | 87 | 0 | 100 | 4 | 96 | 22 | 78 | 0 | 100 | 0 | 100 | 4 | 96 | 4 | 96 | 9 | 91 | 4 | 96 | 7 | 93 | 6 | 94 |
| 8. Comentam com os alunos os seus progressos e dificuldades | 17 | 83 | 9 | 91 | 17 | 83 | 13 | 87 | 9 | 91 | 13 | 87 | 13 | 87 | 22 | 78 | 9 | 91 | 9 | 91 | 36 | 64 | 12 | 88 |
| 9. Estimulam e elogiam a participação dos alunos | 13 | 87 | 9 | 91 | 9 | 91 | 9 | 91 | 9 | 91 | 13 | 87 | 13 | 87 | 22 | 78 | 4 | 96 | 9 | 91 | 50 | 50 | 6 | 94 |
| 10. Mostram disponibilidade para dar apoio extra-aula. | 9 | 91 | 26 | 74 | 30 | 70 | 13 | 87 | 17 | 83 | 9 | 91 | 17 | 83 | 13 | 87 | 17 | 83 | 26 | 74 | 36 | 64 | 18 | 82 |

| 3º Ciclo – ESRP | POR | | ING | | ALM | | FRC | | HST | | GGF | | MAT | | FQ | | CNA | | EF | | EV | | TIC | | ETL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 1+2 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 |
| 1. Apresentam os critérios de avaliação (no início do ano letivo e quando solicitados) | 9 | 91 | 15 | 85 | 0 | 100 | 8 | 93 | 11 | 89 | 4 | 96 | 3 | 97 | 10 | 90 | 9 | 91 | 14 | 86 | 22 | 78 | 19 | 81 | 10 | 90 |
| 2. Tentam ter sempre a visibilidade de toda a turma | 7 | 93 | 26 | **74** | 0 | 100 | 16 | 84 | 15 | 85 | 9 | 91 | 7 | 93 | 11 | 89 | 10 | 90 | 11 | 89 | 20 | 80 | 16 | 84 | 8 | 92 |
| 3. Orientam os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 8 | 92 | 20 | 80 | 3 | 97 | 23 | 78 | 14 | 86 | 9 | 91 | 7 | 93 | 16 | 84 | 14 | 86 | 19 | 81 | 22 | 78 | 16 | 84 | 18 | 82 |
| 4. Esclarecem dúvidas sobre assuntos abordados na aula | 6 | 94 | 30 | 70 | 3 | 97 | 21 | 79 | 10 | 90 | 2 | 98 | 2 | 98 | 10 | 90 | 6 | 94 | 10 | 90 | 15 | 85 | 19 | 81 | 22 | 78 |
| 5. Esclarecem os objetivos para os momentos de avaliação. | 9 | 91 | 26 | **74** | 3 | 97 | 21 | 79 | 7 | 93 | 4 | 96 | 3 | 97 | 9 | 91 | 10 | 90 | 14 | 86 | 14 | 86 | 23 | 77 | 13 | 87 |
| 6. Fazem sempre na aula a correção dos momentos de avaliação (testes, relatórios, …) | 8 | 92 | 18 | 82 | 0 | 100 | 15 | 85 | 6 | 94 | 6 | 94 | 3 | 97 | 10 | 90 | 8 | 92 | 20 | 80 | 23 | 77 | 27 | 73 | 27 | 73 |
| 7. Entregam em tempo útil (15 dias no máximo) os momentos de avaliação corrigidos. | 35 | 65 | 25 | 75 | 3 | 97 | 21 | 79 | 5 | 95 | 4 | 96 | 2 | 98 | 16 | 84 | 4 | 96 | 17 | 83 | 14 | 86 | 14 | 86 | 13 | 87 |
| 8. Comentam com os alunos os seus progressos e dificuldades | 10 | 90 | 28 | 72 | 3 | 97 | **24** | 76 | 17 | 83 | 6 | 94 | 6 | 94 | 18 | 82 | 11 | 89 | 12 | 88 | 16 | 84 | 19 | 81 | 20 | 80 |
| 9. Estimulam e elogiam a participação dos alunos | 11 | 89 | 30 | 70 | 6 | 94 | 30 | 70 | 25 | 75 | 11 | 89 | 10 | 90 | 22 | 78 | 17 | 83 | 17 | 83 | 21 | 79 | 25 | 75 | 23 | 77 |
| 10. Mostram disponibilidade para dar apoio extra-aula. | 21 | 79 | 35 | 65 | 20 | 80 | 46 | 54 | 42 | 58 | 29 | 71 | 9 | 91 | **24** | 76 | 31 | 69 | 43 | 57 | 50 | 50 | 50 | 50 | 43 | 57 |

| Secundário – Artes | POR | | ING | | FIL | | EF | | DES A | | GD A | | HCA | | O ART | | O MUL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 1+2 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 |
| 1. Apresentam os critérios de avaliação (no início do ano letivo e quando solicitados) | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 8 | 92 | 8 | 92 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 2. Tentam ter sempre a visibilidade de toda a turma | 15 | 85 | 40 | 60 | 30 | 70 | 0 | 100 | 0 | 100 | 22 | 78 | 20 | 80 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 3. Orientam os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 15 | 85 | 40 | 60 | 0 | 100 | 8 | 92 | 8 | 92 | 44 | 56 | 40 | 60 | 0 | 100 | 67 | 33 |
| 4. Esclarecem dúvidas sobre assuntos abordados na aula | 23 | 77 | 30 | 70 | 10 | 90 | 8 | 92 | 15 | 85 | 11 | 89 | 0 | 100 | 0 | 100 | 33 | 67 |
| 5. Esclarecem os objetivos para os momentos de avaliação. | 23 | 77 | 40 | 60 | 10 | 90 | 15 | 85 | 8 | 92 | 11 | 89 | 0 | 100 | 0 | 100 | 33 | 67 |
| 6. Fazem sempre na aula a correção dos momentos de avaliação (testes, relatórios, …) | 8 | 92 | 0 | 100 | 30 | 70 | 23 | 77 | 38 | 62 | 22 | 78 | 10 | 90 | 0 | 100 | 100 | 0 |
| 7. Entregam em tempo útil (15 dias no máximo) os momentos de avaliação corrigidos. | 23 | 77 | 20 | 80 | 0 | 100 | 31 | 69 | 23 | 77 | 44 | 56 | 20 | 80 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 8. Comentam com os alunos os seus progressos e dificuldades | 31 | 69 | 10 | 90 | 20 | 80 | 8 | 92 | 8 | 92 | 0 | 100 | 10 | 90 | 0 | 100 | 33 | 67 |
| 9. Estimulam e elogiam a participação dos alunos | 23 | 77 | 40 | 60 | 30 | 70 | 8 | 92 | 0 | 100 | 11 | 89 | 0 | 100 | 0 | 100 | 67 | 33 |
| 10. Mostram disponibilidade para dar apoio extra-aula. | 46 | 54 | 20 | 80 | 30 | 70 | 54 | 46 | 31 | 69 | 22 | 78 | 30 | 70 | 0 | 100 | 100 | 0 |

| Secundário – Ciências Socioeconómicas | POR | | ING | | FIL | | EF | | MAT A | | ECON A | | GGF A | | SOC | | ECON C | | GGF C | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 1+2 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 |
| 1. Apresentam os critérios de avaliação (no início do ano letivo e quando solicitados) | 0 | 100 | 0 | 100 | 27 | 73 | 35 | 65 | 0 | 100 | 64 | 36 | 18 | 82 | 0 | 100 | 29 | 71 | 40 | 60 |
| 2. Tentam ter sempre a visibilidade de toda a turma | 26 | **74** | 0 | 100 | 0 | 100 | 12 | 88 | 28 | 72 | 18 | 82 | 0 | 100 | 0 | 100 | 14 | 86 | 60 | 40 |
| 3. Orientam os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 32 | 68 | 31 | 69 | 27 | 73 | 18 | 82 | 11 | 89 | 64 | 36 | 0 | 100 | 0 | 100 | 14 | 86 | 100 | 0 |
| 4. Esclarecem dúvidas sobre assuntos abordados na aula | 21 | 79 | 23 | 77 | 9 | 91 | 12 | 88 | 6 | 94 | 45 | 55 | 9 | 91 | 0 | 100 | 0 | 100 | 100 | 0 |
| 5. Esclarecem os objetivos para os momentos de avaliação. | 26 | **74** | 8 | 92 | 0 | 100 | 6 | 94 | 17 | 83 | 36 | 64 | 0 | 100 | 0 | 100 | 43 | 57 | 40 | 60 |
| 6. Fazem sempre na aula a correção dos momentos de avaliação (testes, relatórios, …) | 26 | **74** | 0 | 100 | 0 | 100 | 18 | 82 | 6 | 94 | 73 | 27 | 0 | 100 | 0 | 100 | 57 | 43 | 60 | 40 |
| 7. Entregam em tempo útil (15 dias no máximo) os momentos de avaliação corrigidos. | 5 | 95 | 0 | 100 | 9 | 91 | 12 | 88 | 0 | 100 | 82 | 18 | 0 | 100 | 0 | 100 | 71 | 29 | 0 | 100 |
| 8. Comentam com os alunos os seus progressos e dificuldades | 32 | 68 | 0 | 100 | 18 | 82 | 12 | 88 | 22 | 78 | 73 | 27 | 9 | 91 | 0 | 100 | 14 | 86 | 60 | 40 |
| 9. Estimulam e elogiam a participação dos alunos | 37 | 63 | 0 | 100 | 45 | 55 | 0 | 100 | 33 | 67 | 73 | 27 | 0 | 100 | 0 | 100 | 14 | 86 | 60 | 40 |
| 10. Mostram disponibilidade para dar apoio extra-aula. | 47 | 53 | 31 | 69 | 18 | 82 | 29 | 71 | 0 | 100 | 64 | 36 | 45 | 55 | 100 | 0 | 29 | 71 | 40 | 60 |

| Secundário – Ciências e Tecnologias | POR | | ING | | FIL | | EF | | MAT A | | GD A | | BGL | | FQ A | | FIS 12 | | QUI 12 | | BIO 12 | | PSI B | | A INF B | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 1+2 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 |
| 1. Apresentam os critérios de avaliação (no início do ano letivo e quando solicitados) | 6 | 94 | 30 | 70 | 13 | 87 | 21 | 79 | 3 | 97 | 0 | 100 | 3 | 97 | 9 | 91 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 17 | 83 |
| 2. Tentam ter sempre a visibilidade de toda a turma | 22 | 78 | 18 | 82 | 16 | 84 | 3 | 97 | 8 | 92 | 0 | 100 | 0 | 100 | 7 | 93 | 0 | 100 | 0 | 100 | 22 | 78 | 0 | 100 | 33 | 67 |
| 3. Orientam os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 33 | 67 | 43 | 57 | 20 | 80 | 27 | 73 | 7 | 93 | 0 | 100 | 6 | 94 | 7 | 93 | 0 | 100 | 0 | 100 | 33 | 67 | 0 | 100 | 33 | 67 |
| 4. Esclarecem dúvidas sobre assuntos abordados na aula | 14 | 86 | 27 | 73 | 9 | 91 | 14 | 86 | 7 | 93 | 0 | 100 | 3 | 97 | 0 | 100 | 20 | 80 | 0 | 100 | 44 | 56 | 0 | 100 | 17 | 83 |
| 5. Esclarecem os objetivos para os momentos de avaliação. | 13 | 87 | 25 | 75 | 9 | 91 | 11 | 89 | 7 | 93 | 9 | 91 | 0 | 100 | 7 | 93 | 0 | 100 | 0 | 100 | 33 | 67 | 0 | 100 | 33 | 67 |
| 6. Fazem sempre na aula a correção dos momentos de avaliação (testes, relatórios, …) | 22 | 78 | 20 | 80 | 29 | 71 | 33 | 67 | 10 | 90 | 27 | 73 | 3 | 97 | 7 | 93 | 0 | 100 | 0 | 100 | 11 | 89 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 7. Entregam em tempo útil (15 dias no máximo) os momentos de avaliação corrigidos. | 16 | 84 | 9 | 91 | 4 | 96 | 22 | 78 | 3 | 97 | 0 | 100 | 19 | 81 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 8. Comentam com os alunos os seus progressos e dificuldades | 22 | 78 | 43 | 57 | 29 | 71 | 10 | 90 | 20 | 80 | 0 | 100 | 13 | 88 | 9 | 91 | 0 | 100 | 0 | 100 | 56 | 44 | 25 | 75 | 17 | 83 |
| 9. Estimulam e elogiam a participação dos alunos | 19 | 81 | 25 | 75 | 27 | 73 | 13 | 87 | 20 | 80 | 0 | 100 | 9 | 91 | 7 | 93 | 0 | 100 | 0 | 100 | 22 | 78 | 0 | 100 | 33 | 67 |
| 10. Mostram disponibilidade para dar apoio extra-aula. | **24** | 76 | 45 | 55 | 22 | 78 | 46 | 54 | 2 | 98 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 8 | 92 | 22 | 78 | 0 | 100 | 33 | 67 |

| Secundário – Línguas e Humanidades | POR | | ING | | FIL | | EF | | HST A | | GGF A | | MACS | | FRC 2E | | SOC | | GGF C | | PSI B | | ING 1E | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 1+2 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 |
| 1. Apresentam os critérios de avaliação (no início do ano letivo e quando solicitados) | 17 | 83 | 7 | 93 | 16 | 84 | 15 | 85 | 7 | 93 | 13 | 87 | 14 | 86 | 9 | 91 | 14 | 86 | 11 | 89 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 2. Tentam ter sempre a visibilidade de toda a turma | 17 | 83 | 3 | 97 | 35 | 65 | 7 | 93 | 17 | 83 | 10 | 90 | 38 | 62 | 9 | 91 | 21 | 79 | 11 | 89 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 3. Orientam os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 22 | 78 | 10 | 90 | 23 | 77 | 17 | 83 | 9 | 91 | 13 | 87 | **24** | 76 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 11 | 89 |
| 4. Esclarecem dúvidas sobre assuntos abordados na aula | **24** | 76 | 3 | 97 | 16 | 84 | 15 | 85 | 7 | 93 | 6 | 94 | 33 | 67 | 18 | 82 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 11 | 89 |
| 5. Esclarecem os objetivos para os momentos de avaliação. | **24** | 76 | 14 | 86 | 10 | 90 | 20 | 80 | 2 | 98 | 10 | 90 | 29 | 71 | 9 | 91 | 7 | 93 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 6. Fazem sempre na aula a correção dos momentos de avaliação (testes, relatórios, …) | 20 | 80 | 0 | 100 | 13 | 87 | 15 | 85 | 4 | 96 | 6 | 94 | 14 | 86 | 0 | 100 | 21 | 79 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 7. Entregam em tempo útil (15 dias no máximo) os momentos de avaliação corrigidos. | 17 | 83 | 0 | 100 | 23 | 77 | 17 | 83 | 9 | 91 | 26 | **74** | 33 | 67 | 18 | 82 | 7 | 93 | 11 | 89 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 8. Comentam com os alunos os seus progressos e dificuldades | 26 | **74** | 10 | 90 | 42 | 58 | 15 | 85 | 15 | 85 | 13 | 87 | 38 | 62 | 9 | 91 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 9. Estimulam e elogiam a participação dos alunos | 30 | 70 | 7 | 93 | 45 | 55 | 11 | 89 | 26 | **74** | 13 | 87 | 52 | 48 | 45 | 55 | 7 | 93 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 10. Mostram disponibilidade para dar apoio extra-aula. | 33 | 67 | 14 | 86 | 23 | 77 | 50 | 50 | 33 | 67 | 48 | 52 | 33 | 67 | 36 | 64 | 14 | 86 | 11 | 89 | 0 | 100 | 22 | 78 |

| Secundário – Profissional de Informática (1º ano) | POR | | ING | | EF | | A INTEG | | TIC | | MAT | | FQ | | S OPER | | ARQ COMP | | PROG S INF | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 1+2 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 | 1+2 | 3+4 |
| 1. Apresentam os critérios de avaliação (no início do ano letivo e quando solicitados) | 14 | 86 | 29 | 71 | 14 | 86 | 14 | 86 | 0 | 100 | 29 | 71 | 57 | 43 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 2. Tentam ter sempre a visibilidade de toda a turma | 0 | 100 | 29 | 71 | 43 | 57 | 0 | 100 | 0 | 100 | 29 | 71 | 43 | 57 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 3. Orientam os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo | 0 | 100 | 29 | 71 | 43 | 57 | 0 | 100 | 0 | 100 | 29 | 71 | 29 | 71 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 4. Esclarecem dúvidas sobre assuntos abordados na aula | 0 | 100 | 29 | 71 | 0 | 100 | 0 | 100 | 14 | 86 | 0 | 100 | 14 | 86 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 5. Esclarecem os objetivos para os momentos de avaliação. | 0 | 100 | 14 | 86 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 43 | 57 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 6. Fazem sempre na aula a correção dos momentos de avaliação (testes, relatórios, …) | 0 | 100 | 43 | 57 | 29 | 71 | 14 | 86 | 14 | 86 | 14 | 86 | 29 | 71 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 7. Entregam em tempo útil (15 dias no máximo) os momentos de avaliação corrigidos. | 0 | 100 | 14 | 86 | 29 | 71 | 29 | 71 | 14 | 86 | 14 | 86 | 71 | 29 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 8. Comentam com os alunos os seus progressos e dificuldades | 14 | 86 | 57 | 43 | 29 | 71 | 29 | 71 | 14 | 86 | 29 | 71 | 71 | 29 | 14 | 86 | 14 | 86 | 14 | 86 |
| 9. Estimulam e elogiam a participação dos alunos | 14 | 86 | 29 | 71 | 43 | 57 | 0 | 100 | 0 | 100 | 29 | 71 | 43 | 57 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 10. Mostram disponibilidade para dar apoio extra-aula. | 57 | 43 | 71 | 29 | 43 | 57 | 29 | 71 | 0 | 100 | 43 | 57 | 57 | 43 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |

Da comparação entre as respostas dos docentes e as dos alunos nos diferentes itens constata-se a existência de alguns desvios, já que de acordo com os primeiros só existem aspetos positivos. Quanto nos alunos existem alguns aspetos menos positivos que deverão ser objeto de análise, sem esquecer as especificidades de cada uma das disciplinas, tal como referido atrás. Acresce reforçar que os dados apresentados devem ser encarados como um contributo para uma reflexão partilhada, com vista à otimização do processo de ensino aprendizagem.

De acordo com os dados apresentados, há a salientar que, num número significativo de disciplinas, se registam os mesmos itens com maior desvio entre as respostas dos docentes e as dos alunos. Os aspetos menos positivos são:

- *Mostra disponibilidade para dar apoio extra aula;*
- *Orienta os alunos na aquisição de métodos de trabalho/estudo;*
- *Estimula e elogia a participação dos alunos;*
- *Comenta com os alunos os seus progressos e dificuldades.*

Comparando estes resultados com os das autoavaliações anteriores, constata-se que se mantêm os mesmos itens com apreciação menos positiva.

**SUGESTÕES DE MELHORIA**

De um modo geral, sugere-se que os docentes manifestem maior sensibilidade para os aspetos pedagógicos e de relacionamento professor/aluno, acima referidos, no sentido de prestar um acompanhamento mais próximo aos alunos e poder regular o seu processo de ensino aprendizagem.

Verifica-se que o primeiro aspeto atrás observado (*Mostra disponibilidade para dar apoio extra aula*) é aquele que apresenta um maior desvio. Assim, considera-se ser muito importante que os professores ajustem, dentro do possível, o seu horário ao dos alunos, de forma a poder apoiar um maior número de alunos com dificuldades.